

重庆市沙坪坝区政务服务管理办公室 2023 年 度决算公开说明（部门）

一、部门基本情况

（一）职能职责

1.贯彻执行国家和市级关于深化“放管服”改革、加强政府职能转变、规范政务服务管理、深入推进审批服务便民化、“互联网+政务服务”和公共资源交易的法律、法规、规章和方针、政策。

2.组织拟订全区政务服务体系建设规划和管理办法,统筹推进“放管服”改革及行政审批制度改革等政府职能转变,推动审批服务部门简政放权、优化服务。

3.牵头推进行政审批制度改革工作,负责推进“互联网+政务服务”工作。负责推进全区政务服务标准化建设和全市一体化网上政务服务平台及“全渝通办”“渝快办”的推广应用工作。

4.负责区政务服务大厅建设、运行及管理,负责对区级各部门派驻政务服务大厅的窗口工作人员进行管理和考核。

5.统筹协调区级、镇(街道)及村(社区)三级服务中心的建设、管理和考核。

6.统筹指导协调全区公共资源交易活动;指导协调全区招标投标工作;对区级审批、核准的依法必须招标的工程项目招投标活动实施监督、管理、执法,受理投诉,依法查处违法

违规行为。组织检查全区招标投标活动监督工作。

7.完成区委、区政府交办的其他事项。

(一) 机构设置

1.政务服务管理办公室，区政府工作部门，正处级，内设五个科室：综合科、政务管理科、政务服务科、公共资源交易监管科、基层指导科。包含下级预算单位三个：政务办（本级）、区自贸区行政服务中心、区公共资源交易中心。

二、部门决算情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明。

1.总体情况。2023 年度收入总计 1924.50 万元，支出总计 1924.50 万元。收支较上年决算数增加 475.52 万元，增长 32.82%，主要原因是本年度追加了公务员津补贴精算、年度考核奖、退休人员补贴等人员经费，追加了食堂运行费、三级等保、小微系统开发费、网络维护费等项目经费，下属单位支付了含 2022 年电子招投标项目建设费用 45 万元及 2022 年办公用房租金 47.06 万元等。

2.收入情况。2023 年度收入合计 1924.50 万元，较上年决算数增加 475.52 万元，增长 32.82%，主要原因是本年度追加了公务员津补贴精算、年度考核奖、退休人员补贴等人员经费，追加了食堂运行费、三级等保、小微系统开发费、网络维护费等项目经费，下属单位支付了含 2022 年电子招投标项目建设费用 45 万元及 2022 年办公用房租金 47.06 万元等。其中：财

财政拨款收入 1924.50 万元，占 100.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。此外，使用非财政拨款结余和专用结余 0.00 万元，年初结转和结余 0.00 万元。

3.支出情况。2023 年度支出合计 1924.50 万元，较上年决算数增加 475.52 万元，增长 32.82%，主要原因是本年度追加了公务员津补贴精算、年度考核奖、退休人员补贴等人员经费，追加了食堂运行费、三级等保、小微系统开发费、网络维护费等项目经费，下属单位支付了含 2022 年电子招投标项目建设费用 45 万元及 2022 年办公用房租金 47.06 万元等。其中：基本支出 761.21 万元，占 39.55%；项目支出 1163.29 万元，占 60.45%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%。此外，结余分配 0.00 万元。

4.结转结余情况。2023 年度年末结转和结余 0.00 万元，较上年决算数无增减。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计 1924.50 万元。与 2022 年相比，财政拨款收、支总计各增加 475.52 万元，增长 32.82%。主要原因是本年度追加了公务员津补贴精算、年度考核奖、退休人员补贴等人员经费，追加了食堂运行费、三级等保、小微系统开发费、网络维护费等项目经费，下属单位支付了含 2022 年电子招投标项目建设费用 45 万元及 2022 年办公用房租金 47.06 万元等。

（三）一般公共预算财政拨款收入支出决算情况说明

1.收入情况。2023 年度一般公共预算财政拨款收入 1924.50 万元，较上年决算数增加 475.52 万元，增长 32.82%。主要原因是本年度追加了公务员津补贴精算、年度考核奖、退休人员补贴等人员经费，追加了食堂运行费、三级等保、小微系统开发费、网络维护费等项目经费，下属单位支付了含 2022 年电子招投标项目建设费用 45 万元及 2022 年办公用房租金 47.06 万元等。较年初预算数增加 339.06 万元，增长 21.39%。主要原因是本年度追加了公务员津补贴精算、年度考核奖、退休人员补贴等人员经费，追加了食堂运行费、三级等保、小微系统开发费、网络维护费等项目经费，下属单位支付了含 2022 年电子招投标项目建设费用 45 万元及 2022 年办公用房租金 47.06 万元等。此外，年初财政拨款结转和结余 0.00 万元。

2.支出情况。2023 年度一般公共预算财政拨款支出 1924.50 万元，较上年决算数增加 475.52 万元，增长 32.82%。主要原因是本年度追加了公务员津补贴精算、年度考核奖、退休人员补贴等人员经费，追加了食堂运行费、三级等保、小微系统开发费、网络维护费等项目经费，下属单位支付了含 2022 年电子招投标项目建设费用 45 万元及 2022 年办公用房租金 47.06 万元等。较年初预算数增加 339.06 万元，增长 21.39%。主要原因是本年度追加了公务员津补贴精算、年度考核奖、退休人员补贴等人员经费，追加了食堂运行费、三级等保、小微

系统开发费、网络维护费等项目经费，下属单位支付了含 2022 年电子招投标项目建设费用 45 万元及 2022 年办公用房租金 47.06 万元等。

3.结转结余情况。2023 年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0.00 万元。

4.比较情况。本部门 2023 年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下几个方面：

(1) 一般公共服务支出 1755.50 万元，占 91.22%，较年初预算数增加 366.34 万元，增长 26.37%，主要原因补发 2021 年终考核奖，支付部分 2022 年办公用房租，2022 年电子招投标运维服务费及本年度交易中心智能化开发和集成项目费用，以及追加了食堂运行费、三级等保、工程招标投标小微系统开发费、网络维护费等预算。2023 年度年末结转和结余 0.00 万元，较上年决算数无变化。

(2) 社会保障与就业支出 95.37 万元，占 4.96%，较年初预算数减少 22.14 万元，下降 18.84%，主要原因是在职人员工作调动，相应人员经费减少。

(3) 卫生健康支出 37.43 万元，占 1.95%，较年初预算数增加 4.60 万元，增长 14.01%，主要原因是人员晋级晋档及社保基数调整等。

(4) 住房保障支出 36.21 万元，占 1.88%，较年初预算数

减少 9.74 万元，下降 21.20%，主要原因是在职人员工作调动，相应人员经费减少。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 761.21 万元。其中：人员经费 668.11 万元，较上年决算数增加 94.44 万元，增长 16.46%，主要原因是在职人员每年度工资晋薪、人员社保费用增加、补发事业人员以前年度超额绩效及追加公务员津补贴精算等指标。人员经费用途主要包括在职人员基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险费等。公用经费 93.10 万元，较上年决算数减少 44.23 万元，下降 32.21%，主要原因是按照中央八项规定的要求，厉行节约。公用经费用途主要包括办公费、邮电费、印刷费、工会经费、公务用车运行费等。

（五）政府性基金预算收支决算情况说明

本部门 2023 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

（六）国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、“三公”经费情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明

2023 年度“三公”经费支出共计 3.01 万元，较年初预算数减少 1.69 万元，下降 35.96%，主要原因是按照厉行节约的

原则减少了预算数。较上年支出数增加 0.72 万元，增长 31.44%，主要原因是公务用车车龄较长，维修维护费上涨。

（二）“三公”经费分项支出情况

2023 年度本单位因公出国（境）费用 0.00 万元，费用支出与上年决算数及上年支出数持平。

公务车购置费 0.00 万元，费用支出与上年决算数及上年支出数持平。

公务车运行维护费 3.01 万元，主要用于公务车辆的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等。费用支出较年初预算数减少 0.59 万元，下降 16.39%，主要原因是按照厉行节约的原则减少了预算数。较上年支出数增加 0.98 万元，增长 48.28%，主要原因是公务用车车龄较长，维修维护费上涨。

公务接待费 0.00 万元，主要用于接待相关单位调研考察。费用支出较年初预算数减少 0.80 万元，下降 100.00%，主要原因是按照厉行节约的原则减少了开支。较上年支出数减少 0.26 万元，下降 100.00%，主要原因是按照厉行节约的原则减少了开支。

（三）“三公”经费实物量情况

2023 年度本部门因公出国（境）共计 0 个团组，0 人；公务用车购置 0 辆，公务车保有量为 1 辆；国内公务接待 0 批次

0人，其中：国内外事接待0批次，0人；国（境）外公务接待0批次，0人。2023年本部门人均接待费0元，车均购置费0万元，车均维护费3.01万元。

四、其他需要说明的事项

（一）财政拨款会议费和培训费情况说明

本年度会议费支出0.00万元，费用支出与上年决算数及上年支出数持平。本年度培训费支出0.13万元，较上年决算数减少0.01万元，下降7.14%，主要原因是按照厉行节约的原则降低了培训规模，减少了培训费用。

（二）机关运行经费情况说明

2023年度本部门机关运行经费支出90.98万元，机关运行经费主要用于开支政务大厅政务大厅办公费、物业管理费、水电费、差旅费、维修费、公务用车运行维护费等。机关运行经费较上年支出数减少38.73万元，下降29.86%，主要原因是按照厉行节约的原则减少了开支。

（三）国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，本部门共有车辆1辆，其中，副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车1辆、执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆。单价100万元(含)

以上专用设备 0 台（套）。

（四）政府采购支出情况说明

2023 年度本部门政府采购支出总额 14.55 万元，其中：政府采购货物支出 11.81 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 2.75 万元。授予中小企业合同金额 14.33 万元，占政府采购支出总额的 98.46%，其中：授予小微企业合同金额 13.36 万元，占政府采购支出总额的 91.77 %。主要用于采购会议设备、办公电器、办公用打印纸等。

五、预算绩效管理情况说明

（一）部门自评情况

根据预算绩效管理要求，我部门对部门整体和 12 个二级项目开展了绩效自评，涉及财政拨款项目支出资金 1183.46 万元。以实施“三重”监管。以区纪委监委牵头建设的优化营商环境服务监管平台为依托，通过参与对全区“重点项目、重点企业、重点招商”阶段进展情况进行全链条“三色管理”，大幅度提升“互联网+政务服务”效能和“互联网+监管”水平，努力提升企业、群众的获得感和认同感。提升政务服务质量。进一步推动减环节、减时间、减材料、减跑动，优化业务办理流程，提高全程网办和“零材料提交”事项数量；加强电子印章、电子档案在政府内部管理中的应用；不断提升“网上办、马上办、就近办、一次办”事项比例；加快“渝快办”的宣传

推广；抓好“一窗式”政务一体化在线平台建设，推进政务服务流程进行再造，深化跨部门、跨层级的数据共享和业务协同。规范政务服务工作。落实“渝快办”工作规范，加强区行政服务中心、部门分中心、镇（街道）公共服务中心和村（社区）便民服务中心的规范化、标准化建设。

2023 年度部门整体绩效自评表

项目名称	重庆市沙坪坝区政务服务管理办公室整体自评	项目编码:	50010600023P000110	自评总分:	100.00		
项目主管部门	312-重庆市沙坪坝区政务服务管理办公室	财政归口处室:	007-行财科	部门联系人:	陈浩	联系电话:	65368454
资金情况							
	年初预算数	全年（调整）预算数	全年执行数	执行率	执行率权重	执行率得分	
年度总金额	15854389.95	19244999.23	19244999.23				
其中：财政拨款	15,854,389.95	19,244,999.23	19,244,999.23	100	10.00	10.00	
一般公共预算	15,854,389.95	19,244,999.23	19,244,999.23	100			
绩效目标							
年初绩效目标		全年（调整）绩效目标	全年目标实际完成情况				
负责场内交易登记、发布交易信息、安排专家抽取、见证交易过程、统计交易数据等具体工作；负责交易网络的建设和设施设备的日常管护；负责公共资源交易项目相关资料的收集、整理和归档；协助有关职能部门做好投诉、举报调查工作；完成区监管办交办的其他事项。；全面推进行政审批和三级服务中心工作的开展。；负责为全区公共资源交易提供场所和服务。负责场内交易登记、发布交易信息、安排专家抽取、见证交易过程、统计交易数据等具体工作。；负责交易网络的建设和设施设备的日常管护。；			负责场内交易登记、发布交易信息、安排专家抽取、见证交易过程、统计交易数据等具体工作；负责交易网络的建设和设施设备的日常管护；负责公共资源交易项目相关资料的收集、整理和归档；协助有关职能部门做好投诉、举报调查工作；完成区监管办交办的其他事项。全面推进行政审批和三级服务中心工作的开展。负责为全区公共资源交易提供场所和服务。负责场内交易登记、发布交易信息、安排专家抽取、见证交易过程、统计交易数据等具体工作。负责交易网络的建设和设施设备的日常管护。				

绩效指标										
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度(%)	得分系数(%)	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
3个	个	=	3	3	0	100	10	10	是	
产生的可持续影响	%	≥	95	98	3.16	100	25	25	是	
政务中心可持续发展	%	≥	95	98	3.16	100	20	20	是	
入驻中心工作人员和群众满意度	%	≥	95	98	3.16	100	20	20	是	增加了食堂运行经费、食堂物管费等

(二) 部门绩效评价情况

1、我部门对政务服务大厅运行费开展了绩效评价，涉及财政拨款项目资金 445.41 万元，评价得分 10 分，完成中心工作人员餐费、中心运行水电费、中心办公费支付。

2023 年度二级项目绩效自评表

项目名称	政务服务大厅运行费	项目编号	50010622T000000119114		自评总分	100.00				
项目主管部门	312-重庆市沙坪坝区政务服务管理办公室	财政归口科室	007-行财科		部门联系人	陈浩	联系电话	65368454		
资金情况										
	年初预算数	全年(调整)预算数		全年执行数	执行率	执行率权重	执行率得分			
年度总金额	3,064,200.00	4,454,085.41		4,454,085.41						
其中：财政拨款	3,064,200.00	4,454,085.41		4,454,085.41	100	10.00	10.00			
一般公共预算	3,064,200.00	4,454,085.41		4,454,085.41	100					
绩效目标										
年初绩效目标			全年(调整)绩效目标			全年目标实际完成情况				

<p>1. 实施“三重”监管。以区纪委监委牵头建设的优化营商环境服务监管平台为依托，通过参与对全区“重点项目、重点企业、重点招商”阶段进展情况全链条“三色管理”，大幅度提升“互联网+政务服务”效能和“互联网+监管”水平，努力提升企业、群众的获得感和认同感。</p> <p>2. 提升政务服务质量。进一步推动减环节、减时间、减材料、减跑动，优化业务办理流程，提高全程网办和“零材料提交”事项数量；加强电子印章、电子档案在政府内部管理中的应用；不断提升“网上办、马上办、就近办、一次办”事项比例；加快“渝快办”的宣传推广；抓好“一窗式”政务一体化在线平台建设，推进政务服务流程再造，深化跨部门、跨层级的数据共享和业务协同。</p> <p>3. 规范政务服务工作。落实“渝快办”工作规范，加强区行政服务中心、部门分中心、镇（街道）公共服务中心和村（社区）便民服务中心的规范化、标准化建设。</p> <p>4. 促进公共资源交易“公平、公开、公正”。规范、完善公共资源交易制度和行为。</p>	<p>1. 实施“三重”监管。以区纪委监委牵头建设的优化营商环境服务监管平台为依托，通过参与对全区“重点项目、重点企业、重点招商”阶段进展情况全链条“三色管理”，大幅度提升“互联网+政务服务”效能和“互联网+监管”水平，努力提升企业、群众的获得感和认同感。</p> <p>2. 提升政务服务质量。进一步推动减环节、减时间、减材料、减跑动，优化业务办理流程，提高全程网办和“零材料提交”事项数量；加强电子印章、电子档案在政府内部管理中的应用；不断提升“网上办、马上办、就近办、一次办”事项比例；加快“渝快办”的宣传推广；抓好“一窗式”政务一体化在线平台建设，推进政务服务流程再造，深化跨部门、跨层级的数据共享和业务协同。</p> <p>3. 规范政务服务工作。落实“渝快办”工作规范，加强区行政服务中心、部门分中心、镇（街道）公共服务中心和村（社区）便民服务中心的规范化、标准化建设。</p> <p>4. 促进公共资源交易“公平、公开、公正”。规范、完善公共资源交易制度和行为。</p>	<p>完成中心工作人员餐费、中心运行水电费、中心办公费支付。</p>
--	--	------------------------------------

绩效指标

指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度(%)	得分系数(%)	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
工作完成进度	%	≥	90	90	0	100	20	20		
审批事项的办结率	%	≥	90	90	0	100	20	20		
政务服务效能评估		定性	优良 中差	1	0	100	20	20		
政务大厅的正常运行		定性	优良 中差	1	0	100	20	20		
办事群众满意度	%	≥	90	95	5.56	100	10	10		

2、对其他财政供养临聘人员开展了绩效评价，涉及财政拨款项目资金 137.42 万元，评价得分 10 分，按照临聘人员管理办法，按时支付临聘人员工资。

2023 年度二级项目绩效自评表

项目名称	其他财政供养临聘人员	项目编码	50010623T000003445352				自评总分	100			
项目主管部门	312-重庆市沙坪坝区政务服务管理办公室	财政归口科室	007-行财科				部门联系人	陈浩	联系电话	65368454	
资金情况											
	年初预算数	全年（调整）预算数	全年执行数				执行率	执行率权重	执行率得分		
年度总金额	1,430,000.00	1,374,229.99	1,374,229.99								
其中：财政拨款	1,430,000.00	1,374,229.99	1,374,229.99				100	10.00	10.00		
一般公共预算	1,430,000.00	1,374,229.99	1,374,229.99				100				
绩效目标											
年初绩效目标				全年（调整）绩效目标				全年目标实际完成情况			
临聘人员工资及社保。				临聘人员工资及社保。				按照临聘人员管理办法，按时支付临聘人员工资。			
绩效指标											
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度（%）	得分系数（%）	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明	
人员控制	%	≥	26	26	0	100	60	60			
群众满意度	%	≥	90	90	0	100	30	30			

3、对运行费开展了绩效评价，涉及财政拨款项目资金 142 万元，评价得分 10 分，全年目标完成 100%。

2023 年度二级项目绩效自评表

项目名称	运行费	项目编码:	50010622T00000011 0975		自评总分:	100.00				
项目主管部门	312-重庆市沙坪坝区政务服务管理办公室	财政归口处室:	007-行财科		部门联系人:	代君	联系电话:	6536 0412		
资金情况										
	年初预算数	全年(调整)预算数	全年执行数	执行率	执行率权重	执行率得分				
年度总金额	426,000.00	1,420,004.07	1,420,004.07							
其中:财政拨款	426,000.00	1,420,004.07	1,420,004.07	100	10.00	10.00				
一般公共预算	426,000.00	1,420,004.07	1,420,004.07	100						
绩效目标										
年初绩效目标				全年(调整)绩效目标			全年目标实际完成情况			
为全区公共资源交易提供场所和服务,交易数字化建设、信用体系建设、交易设施设备升级更新、宣传政策、法律法规、法律咨询、办事指南、数据统计、交易档案管理、交易信息查询、交易应急处理、交易保证金管理、办公用品耗材、水电气、通讯、绿化、办公设备设施等							已完成 100%			
绩效指标										
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度(%)	得分系数(%)	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
公共资源交易系统运维	个(台、套、件、辆)	=	1	1	0	100	20	20	否	
设施完好率	%	≥	95	95	0	100	20	20	否	
故障排除及时率	%	≥	90	90	0	100	20	20	否	
保障信息系统安全稳定运行,延长设备使用寿命	%	=	100	100	0	100	20	20	否	
使用者满意度	%	≥	95	95	0	100	10	10	否	

(三) 财政绩效评价情况

区财政局未委托第三方对我部门开展绩效评价。

六、专业名词解释

(一) 财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

(三) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的现金流入。

(四) 其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项内。

(五) 使用非财政拨款结余：指单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（七）结余分配：指单位按照国家有关规定，缴纳所得税、提取专用基金、转入非财政拨款结余等当年结余的分配情况。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

(十三) 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十四) 工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

(十五) 商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

(十六) 对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

(十七) 其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：潘颖琰 023-65368456

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

公开部门：重庆市沙坪坝区政务服务管理办公室

收入		支出	
项目	决算数	功能分类科目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,924.50	一、一般公共服务支出	1,755.50
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	95.37
		九、卫生健康支出	37.43
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	36.21
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,924.50	本年支出合计	1,924.50
使用非财政拨款结余和专用结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	1,924.50	总计	1,924.50

备注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

公开部门：重庆市沙坪坝区政务服务管理办公室

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）				小计	其中：教育收费			
合计		1,924.50	1,924.50						
201	一般公共服务支出	1,755.50	1,755.50						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,755.50	1,755.50						
2010301	行政运行	516.78	516.78						
2010302	一般行政管理事务	1,163.29	1,163.29						
2010350	事业运行	75.42	75.42						
208	社会保障和就业支出	95.37	95.37						
20805	行政事业单位养老支出	94.26	94.26						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	56.03	56.03						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.73	28.73						
2080599	其他行政事业单位养老支出	9.50	9.50						
20899	其他社会保障和就业支出	1.11	1.11						
2089999	其他社会保障和就业支出	1.11	1.11						
210	卫生健康支出	37.43	37.43						
21011	行政事业单位医疗	37.43	37.43						
2101101	行政单位医疗	33.19	33.19						
2101102	事业单位医疗	4.24	4.24						
221	住房保障支出	36.21	36.21						
22102	住房改革支出	36.21	36.21						
2210201	住房公积金	26.39	26.39						
2210203	购房补贴	9.81	9.81						

备注：1.本表反映部门本年度取得的各项收入情况。2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

公开部门：重庆市沙坪坝区政务服务管理办公室

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）						
合计		1,924.50	761.21	1,163.29			
201	一般公共服务支出	1,755.50	592.21	1,163.29			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,755.50	592.21	1,163.29			
2010301	行政运行	516.78	516.78				
2010302	一般行政管理事务	1,163.29		1,163.29			
2010350	事业运行	75.42	75.42				
208	社会保障和就业支出	95.37	95.37				
20805	行政事业单位养老支出	94.26	94.26				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	56.03	56.03				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.73	28.73				
2080599	其他行政事业单位养老支出	9.50	9.50				
20899	其他社会保障和就业支出	1.11	1.11				
2089999	其他社会保障和就业支出	1.11	1.11				
210	卫生健康支出	37.43	37.43				
21011	行政事业单位医疗	37.43	37.43				
2101101	行政单位医疗	33.19	33.19				
2101102	事业单位医疗	4.24	4.24				
221	住房保障支出	36.21	36.21				
22102	住房改革支出	36.21	36.21				
2210201	住房公积金	26.39	26.39				
2210203	购房补贴	9.81	9.81				

备注：1.本表反映部门本年度各项支出情况。 2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
单位：万元

公开部门：重庆市沙坪坝区政务服务管理办公室

收 入		支 出				
项目	决算数	功能分类科目	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1,924.50	一、一般公共服务支出	1,755.50	1,755.50		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	95.37	95.37		
		九、卫生健康支出	37.43	37.43		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	36.21	36.21		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1,924.50	本年支出合计	1,924.50	1,924.50		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
总计	1,924.50	总计	1,924.50	1,924.50		

备注：1.本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款及国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

公开部门：重庆市沙坪坝区政务服务管理办公室

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	合计	基本支出	项目支出
合计		1,924.50	761.21	1,163.29
201	一般公共服务支出	1,755.50	592.21	1,163.29
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,755.50	592.21	1,163.29
2010301	行政运行	516.78	516.78	
2010302	一般行政管理事务	1,163.29		1,163.29
2010350	事业运行	75.42	75.42	
208	社会保障和就业支出	95.37	95.37	
20805	行政事业单位养老支出	94.26	94.26	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	56.03	56.03	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.73	28.73	
2080599	其他行政事业单位养老支出	9.50	9.50	
20899	其他社会保障和就业支出	1.11	1.11	
2089999	其他社会保障和就业支出	1.11	1.11	
210	卫生健康支出	37.43	37.43	
21011	行政事业单位医疗	37.43	37.43	
2101101	行政单位医疗	33.19	33.19	
2101102	事业单位医疗	4.24	4.24	
221	住房保障支出	36.21	36.21	
22102	住房改革支出	36.21	36.21	
2210201	住房公积金	26.39	26.39	
2210203	购房补贴	9.81	9.81	

备注：1.本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
单位：万元

公开部门：重庆市沙坪坝区政务服务管理办公室

人员经费			公用经费						
经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	
301	工资福利支出	648.38	302	商品和服务支出	93.10	310	资本性支出		
30101	基本工资	138.59	30201	办公费	9.94	31001	房屋建筑物购建		
30102	津贴补贴	101.25	30202	印刷费	0.08	31002	办公设备购置		
30103	奖金	206.71	30203	咨询费	0.30	31003	专用设备购置		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设		
30107	绩效工资	29.35	30205	水费	0.01	31006	大型修缮		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	56.52	30206	电费	0.01	31007	信息网络及软件购置更新		
30109	职业年金缴费	29.14	30207	邮电费	11.97	31008	物资储备		
30110	职工基本医疗保险缴费	28.22	30208	取暖费		31009	土地补偿		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	1.13	31010	安置补助		
30112	其他社会保障缴费	2.24	30211	差旅费	0.48	31011	地上附着物和青苗补偿		
30113	住房公积金	26.41	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿		
30114	医疗费	11.37	30213	维修（护）费	2.54	31013	公务用车购置		
30199	其他工资福利支出	18.58	30214	租赁费	2.29	31019	其他交通工具购置		
303	对个人和家庭的补助	19.73	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置		
30301	离休费		30216	培训费	0.10	31022	无形资产购置		
30302	退休费	7.46	30217	公务接待费		31099	其他资本性支出		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入		
30305	生活补助	8.96	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资		
30306	救济费		30226	劳务费	0.91	31204	费用补贴		
30307	医疗费补助	2.78	30227	委托业务费		31205	利息补贴		
30308	助学金		30228	工会经费	13.52	31299	其他对企业补助		
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.91	39907	国家赔偿费用支出		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	19.91	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30399	其他对个人和家庭的补助	0.53	30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与		
			30299	其他商品和服务支出	27.00	39910	资本性赠与		
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出		
			30701	国内债务付息					
			30702	国外债务付息					
			30703	国内债务发行费用					
			30704	国外债务发行费用					
人员经费合计		668.11	公用经费合计						93.10

备注：1.本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

公开部门：重庆市沙坪坝区政务服务管理办公室

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）			合计	基本支出	项目支出	
合计							

备注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。本部门无政府性基金收支，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

公开部门：重庆市沙坪坝区政务服务管理办公室

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

备注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门无国有资本经营收支，故本表无数据。

机构运行信息表

公开 09 表

单位：万元

公开部门：重庆市沙坪坝区政务服务管理办公室

项 目	预算数	决算数	项 目	决算数
一、“三公”经费支出	—	—	四、机关运行经费	90.98
（一）支出合计	3.01	3.01	（一）行政单位	52.38
1. 因公出国（境）费			（二）参照公务员法管理事业单位	38.59
2. 公务用车购置及运行维护费	3.01	3.01	五、资产信息	—
（1）公务用车购置费			（一）车辆数合计（辆）	1
（2）公务用车运行维护费	3.01	3.01	1. 副部（省）级及以上领导用车	
3. 公务接待费			2. 主要领导干部用车	
（1）国内接待费	—		3. 机要通信用车	
其中：外事接待费	—		4. 应急保障用车	1
（2）国（境）外接待费	—		5. 执法执勤用车	
（二）相关统计数	—	—	6. 特种专业技术用车	
1. 因公出国（境）团组数（个）	—		7. 离退休干部用车	
2. 因公出国（境）人次（人）	—		8. 其他用车	
3. 公务用车购置数（辆）	—		（二）单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）	
4. 公务用车保有量（辆）	—	1	六、政府采购支出信息	—
5. 国内公务接待批次（个）	—		（一）政府采购支出合计	14.55
其中：外事接待批次（个）	—		1. 政府采购货物支出	11.81
6. 国内公务接待人次（人）	—		2. 政府采购工程支出	
其中：外事接待人次（人）	—		3. 政府采购服务支出	2.75
7. 国（境）外公务接待批次（个）	—		（二）政府采购授予中小企业合同金额	14.33
8. 国（境）外公务接待人次（人）	—		其中：授予小微企业合同金额	13.36
二、会议费	—			
三、培训费	—	0.13		

备注：1.本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数为包括本年度财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。