|  |
| --- |
| 部门整体绩效目标表 |
| 业务主管部门 | 沙坪坝区人民政府外事办公室　 | 部门支出预算总量（万元） | 16.88　 |
| 当年整体绩效目标 | 1.协助举办或组织参加市级、区级国际会议3次。2.与我区友好城市/友好交流城市、意向友好城市/友好交流城市、外国驻华领事馆在文化、教育、体育、经贸等领域深入交流5次。3.与其他国家开展教育、文化、科技、对外招商引资等交流2次。4.开展海外领事保护宣传1次。5.完成各项外宾或涉外人员参观访问接待任务6批次，开展教育、文化、科技、商贸等领域对外交流合作。 |
| 绩效指标 | 指标 | 指标权重 | 计量单位 | 指标性质 | 指标值 |
| 　领事保护宣传 | 20　 | 次　 | ≥ | 1 |
| 协助举办或参与国际会议活动 | 20 | 次 | ≥ | 3 |
| 友城合作交流 | 20 | 次 | ≥ | 2 |
| 重要外宾接待 | 20 | 批次 | ≥ | 20 |
| 对外接待外宾满意度 | 20 | % | ＝ | 100 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

|  |
| --- |
| 部门专项绩效目标申报表 |
| 编制单位：区政府外办 |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 专项资金名称 | 　外事活动费用 | 业务主管部门 | 沙坪坝区人民政府外事办公室 |
| 2024年预算 |  10 | 区级支出 | 10 |
| 补助街镇 | 　 |
| 项目概况 | 1.协助举办市级、区级国际会议，组织参加国际会议。2.与我区友好城市/友好交流城市、意向友好城市/友好交流城市、外国驻华领事馆在文化、教育、体育、经贸等领域深入交流。3.与其他国家开展教育、文化、科技、对外招商引资等交流。4.开展海外领事保护宣传。5.接待来访外宾或涉外人员参观访问，开展教育、文化、科技、商贸等领域对外交流合作。　 |
| 立项依据 | 1.《印发<关于进一步规范省部级以下国家工作人员外事工作和因公临时出国的实施意见>的通知》（渝委办发〔2013〕21号） 2.《关于印发<关于进一步规范省部级以下国家工作人员因公临时出国管理的实施细则>的通知》（渝委外办文〔2014〕4号） 3.《关于印发<重庆市党政机关外宾接待经费管理办法>的通知》（渝财行〔2014〕44号） 4.《关于印发《重庆市沙坪坝区人民政府外事办公室职能配置、内设机构和人员编制规定》的通知（沙委办发〔2019〕21号） 5.关于印发《重庆市沙坪坝区打造开放引领示范区工作方案》的通知（区委办便笺〔2022〕29号）　 |
| 当年绩效目标 | 1.2024年12月底前，协助举办或组织参加市级、区级国际会议3次。2.2024年12月底前，与我区友好城市/友好交流城市、意向友好城市/友好交流城市、外国驻华领事馆在文化、教育、体育、经贸等领域深入交流5次。3.2024年12月底前，与其他国家开展教育、文化、科技、对外招商引资等交流2次。4.2024年12月底前，开展海外领事保护宣传1次。　 |
| 绩效指标 | 指标 | 指标权重 | 计量单位 | 指标性质 | 指标值 |
| 参与外宾人数 | 20 | 人次 | ≥ | 20 |
| 协助举办或参与国际会议活动 | 20 | 次 | ≥ | 3 |
| 友城交流活动 | 20 | 次 | ≥ | 2 |
| 对外合作交流外宾满意度 | 20 | % | ＝ | 100 |
|  | 友城交流对方满意度 | 20 | % | ＝ | 100 |
| 部门专项绩效目标申报表 |
| 编制单位：区政府外办 |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 专项资金名称 | 　外事接待经费 | 业务主管部门 | 沙坪坝区人民政府外事办公室 |
| 2024年预算 | 2 | 区级支出 | 2 |
| 补助街镇 | 　 |
| 项目概况 | 接待来访外宾或涉外人员参观访问，开展教育、文化、科技、商贸等领域对外交流合作。　 |
| 立项依据 | 1.《印发<关于进一步规范省部级以下国家工作人员外事工作和因公临时出国的实施意见>的通知》（渝委办发〔2013〕21号） 2.《关于印发<关于进一步规范省部级以下国家工作人员因公临时出国管理的实施细则>的通知》（渝委外办文〔2014〕4号） 3.《关于印发<重庆市党政机关外宾接待经费管理办法>的通知》（渝财行〔2014〕44号） 4.《关于印发《重庆市沙坪坝区人民政府外事办公室职能配置、内设机构和人员编制规定》的通知（沙委办发〔2019〕21号） 5.关于印发《重庆市沙坪坝区打造开放引领示范区工作方案》的通知（区委办便笺〔2022〕29号）　 |
| 当年绩效目标 | 2024年12月底前，完成各项外宾或涉外人员参观访问接待任务6批次，开展教育、文化、科技、商贸等领域对外交流合作。　 |
| 绩效指标 | 指标 | 指标权重 | 计量单位 | 指标性质 | 指标值 |
| 参与外宾人数 | 20 | 人次 | ≥ | 10 |
| 重要外宾接待 | 20 | 批次 | ≥ | 2 |
| 驻渝领事馆外宾接待 | 20 | 人次 | ≥ | 5 |
| 对外接待外宾满意度 | 20 | % | ＝ | 100 |
|  | 驻渝领事馆接待外宾满意度 | 20 | % | ＝ | 100 |
| 部门专项绩效目标申报表 |
| 编制单位：区政府外办 |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 专项资金名称 | 　基础办公类 | 业务主管部门 | 沙坪坝区人民政府外事办公室 |
| 2024年预算 | 4.07 | 区级支出 | 4.07 |
| 补助街镇 | 　 |
| 项目概况 | 保证机关正常运行办公费、印刷费、咨询费、差旅费、维修（护）费支出。 |
| 立项依据 | 1.《印发<关于进一步规范省部级以下国家工作人员外事工作和因公临时出国的实施意见>的通知》（渝委办发〔2013〕21号） 2.《关于印发<关于进一步规范省部级以下国家工作人员因公临时出国管理的实施细则>的通知》（渝委外办文〔2014〕4号） 3.《关于印发<重庆市党政机关外宾接待经费管理办法>的通知》（渝财行〔2014〕44号） 4.《关于印发《重庆市沙坪坝区人民政府外事办公室职能配置、内设机构和人员编制规定》的通知（沙委办发〔2019〕21号） 5.关于印发《重庆市沙坪坝区打造开放引领示范区工作方案》的通知（区委办便笺〔2022〕29号）　 |
| 当年绩效目标 | 保证机关正常运行办公费、印刷费、咨询费、差旅费、维修（护）费支出 |
| 绩效指标 | 指标 | 指标权重 | 计量单位 | 指标性质 | 指标值 |
| 经费使用额 | 25% | 万元 | ≤ | 4.07 |
| 完成时效 | 25% | 月 | ≤ | 12 |
| 工作完成率 | 25% | % | ≥ | 100 |
| 满意度 | 25% | % | ≥ | 90 |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 部门专项绩效目标申报表 |
| 编制单位：区政府外办 |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 专项资金名称 | 　运行成本类 | 业务主管部门 | 沙坪坝区人民政府外事办公室 |
| 2024年预算 | 0.81 | 区级支出 | 0.81 |
| 补助街镇 | 　 |
| 项目概况 | 保证机关正常运行邮电费、物业管理费支出。 |
| 立项依据 | 1.《印发<关于进一步规范省部级以下国家工作人员外事工作和因公临时出国的实施意见>的通知》（渝委办发〔2013〕21号） 2.《关于印发<关于进一步规范省部级以下国家工作人员因公临时出国管理的实施细则>的通知》（渝委外办文〔2014〕4号） 3.《关于印发<重庆市党政机关外宾接待经费管理办法>的通知》（渝财行〔2014〕44号） 4.《关于印发《重庆市沙坪坝区人民政府外事办公室职能配置、内设机构和人员编制规定》的通知（沙委办发〔2019〕21号） 5.关于印发《重庆市沙坪坝区打造开放引领示范区工作方案》的通知（区委办便笺〔2022〕29号）　 |
| 当年绩效目标 | 保证机关正常运行邮电费、物业管理费支出。 |
| 绩效指标 | 指标 | 指标权重 | 计量单位 | 指标性质 | 指标值 |
| 经费使用额 | 25% | 万元 | ≤ | 0.81 |
| 完成时效 | 25% | 月 | ≤ | 12 |
| 工作完成率 | 25% | % | ≥ | 100 |
| 满意度 | 25% | % | ≥ | 90 |
|  |  |  |  |  |  |